

प्रेषक,

आनन्द वर्द्धन,
अपर सचिव,
उत्तरांचल शासन।

सेवा में,

निदेशक,
पर्यटन निदेशालय,
देहरादून।

पर्यटन अनुभाग:

देहरादून:दिनांक 2 अगस्त, 2005

विषय:-वित्तीय वर्ष 2005-06 के आय-व्ययक में प्राविधानित अवचनबद्ध मदों की धनराशि की स्वीकृति के सम्बंध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक शासनादेश संख्या-432 / VI / 2005-51(पर्यटन)2003,दिनांक 5 मई,2005 तथा वित्त विभाग के पत्र संख्या-527A / XXVII(I) / 2005,दिनांक 26 अप्रैल,2005 के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि श्री राज्यपाल महोदय राजकीय होटल मैनेजमेन्ट एवं कैटरिंग संस्थान, देहरादून एवं अल्मोड़ा हेतु वित्तीय वर्ष 2005-06 में अवचनबद्ध मदों हेतु आयोजनागत पक्ष में प्राविधानित रू० 47.00 लाख (रुपये सैंतालिस लाख मात्र) की धनराशि को निम्नविवरणानुसार व्यय हेतु दोनो प्रभारी प्रधानाचार्यों के निवर्तन पर रखे जाने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

लेखाशीर्षक - 3452- पर्यटन-80-सामान्य-आयोजनागत-00-104-सम्बर्द्धन तथा प्रचार-18- राजकीय होटल मैनेजमेंट एवं कैटरिंग संस्थान अधिष्ठान-00-

(धनराशि हजार रुपये में)

क्र०स०	मानक मद	कुल धनराशि	रा०हो०मै०सं० देहरादून हेतु	रा०हो०मै०सं० अलमोड़ा हेतु
1	04-यात्रा व्यय	80	45	35
2	05-स्थानांतरण यात्रा व्यय	20	20	-
3	12-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	300	175	125
4	18-प्रकाशन	150	100	50
5	26-मशीनें और सज्जा/उपकरण और संयंत्र	2500	1500	1000
6	29-अनुरक्षण	200	150	50
7	31-सामग्री और सम्पूर्ति	650	400	250
8	45- अवकाश यात्रा व्यय	200	150	50
9	46-कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर का क्रय	500	325	175
10	47-कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी स्टेशनरी का क्रय	100	60	40
	योग-	4700	2925	1775

2-उपरोक्त आवंटित धनराशि का उपयोग केवल उन्ही मदों में किया जायेगा जिन मदों के लिये यह स्वीकृत किया जा रहा है। स्वीकृति मद के इतर व्यय कदापि न किया जाय।

3-यहाँ यह भी स्पष्ट किया जा रहा है कि धनराशि का आवंटन किसी ऐसे व्यय को करने का अधिकार नहीं देता जिसे व्यय करने के लिए वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों या अन्य आदेशों के अधीन व्यय करने से पूर्व सक्षम अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त कर ही किया जाना चाहिये। स्वीकृति व्यय में मितव्ययता नितांत आवश्यक है।

4- किसी भी मद में व्यय के पूर्व वित्तीय हस्त पुस्तिका, बजट मैनुअल, भण्डार कय नियम तथा मितव्ययता संबंधी समय-समय पर निर्गत शासनादेशों का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय। उपकरणों/कम्प्यूटर आदि का कय डी0जी0एस0एण्ड0डी0 की दरों /सूचना तकनीकी विभाग द्वारा समय-समय पर निर्गत शासनादेशों में निहित शर्तों के अनुसार किया जायेगा और ये दरें न होने की स्थिति में टेन्डर (कोटेशन) विषयक नियमों का अनुपालन करते हुए ही किया जायेगा।

5- स्वीकृत की जा रही धनराशि का आवंटन दोनों संस्थानों में छात्रों/कार्मिकों के अनुपात में व्यय किया जा रहा है।

6- उपरोक्त धनराशि का उपयोग 31 मार्च, 2006 तक कर लिया जायेगा तथा उक्त तिथि तक पूर्ण उपयोग न होने की दशा में शासन को समर्पित कर दिया जायेगा।

7- उक्त व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2005-06 के आय-व्ययक के अनुदान संख्या-26 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक-3452- पर्यटन-80-सामान्य-आयोजनागत-00-104-सम्बर्द्धन तथा प्रचार-18- राजकीय होटल मैनेजमेंट एवं कैटरिंग संस्थान अधिष्ठान -00-के प्रस्तर-1 में उल्लिखित सुसंगत प्राथमिक इकाईयों के नामें डाला जायेगा।

8- उपरोक्त आदेश वित्त विभाग के अ0शा0 संख्या- 1408/ वि0अनु0-3/2005, दिनांक 30 अगस्त, 2005 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किया जा रहा है।

भवदीय,

(आनन्द वर्द्धन)
अपर सचिव

संख्या- /VI/2005-51(पर्य0)2003, तददिनांकित

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

- 1- महालेखाकार, लेखा एवं हकदारी, सहारनपुर रोड, देहरादून।
- 2- वरिष्ठ कोषाधिकारी/ कोषाधिकारी देहरादून/अल्मोड़ा।
- 3- अपर सचिव, वित्त विभाग, उत्तरांचल शासन।
- 4- प्रधानाचार्य, राजकीय होटल मैनेजमेंट एवं कैटरिंग संस्थान, देहरादून/अल्मोड़ा।
- 5- निजी सचिव, मा0 मुख्यमंत्री जी उत्तरांचल शासन।
- 6- निजी सचिव, मा0 पर्यटन मंत्री जी, उत्तरांचल शासन।
- 7- अपर सचिव, नियोजन विभाग, उत्तरांचल शासन।
- 8- एन0आई0सी0, सचिवालय परिसर।
- 9- वित्त अनुभाग-3
- 10- गार्ड फाईल

आज्ञा से,

(संतोष बड़ोनी)
अनुसचिव।

020905002